

ПРИКАЗ

02.02.2026

№ 11/1-ОД

Переславль-Залесский муниципальный округ

Об организации
оздоровительного лагеря
с дневной формой пребывания детей

В целях сохранения системы детского отдыха и оздоровления в городе Переславле-Залесском, обеспечения социально-экономической поддержки мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности и творческого развития детей, во исполнение части 2 статьи 60 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», постановления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области от 28.12.2024 № ПОС.03-3312/24 «О межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Переславль-Залесском муниципальном округе Ярославской области », постановления Администрации Переславль-Залесского муниципального округа Ярославской области от 03.02.2026 № ПОС.03-274/26

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительные лагеря с дневной формой пребывания детей в соответствии с графиком на базе структурных подразделений - Центр дополнительного образования детей № 1; Центр дополнительного образования детей № 2:

16.03.2026 – 20.03.2026 г. (1 смена)

Центр дополнительного образования детей № 1 – 27 человек

01.06.2026 – 25.06.2026г. (2 смена)

Центр дополнительного образования детей № 1 – 64 человека

Центр дополнительного образования детей № 2 – 42 человека

26.10.2026 - 30.10.2026г. (3 смена)

Центр дополнительного образования детей № 1 – 21 человек

Центр дополнительного образования детей № 2 – 16 человек.

1.1. Зачислить в отряды лагеря обучающихся в соответствии с поданными заявлениями и реестром.

1.2. Утвердить график работы лагеря с дневной формой пребыванием детей: с 9.00 часов до 15.00 часов.

1.3. Утвердить распорядок дня лагеря с дневной формой пребыванием детей (Приложение № 1).

1.4. Утвердить штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей на 2026 год в количестве 20 человек.

1.5. Назначить для работы в оздоровительном лагере с дневной формой пребывания следующих сотрудников:

- начальником лагеря – Глебова Елена Николаевна, педагог-организатор;
- ответственной за организацию административно-хозяйственной деятельности лагеря – Нуцкова Лариса Геннадьевна, заместитель директора по АХР;
- ответственный за организацию оздоровительной деятельности и отдыха детей в Центре дополнительного образования детей № 2 – Гуйван Татьяна Михайловна, заместитель директора - руководитель центра дополнительного образования детей;
- руководителями отрядов в Центре дополнительного образования детей № 1 по адресу: ул. Валовое кольцо, 18а ул.: Ворожцов Михаил Юрьевич, Вахрина Надежда Сергеевна, Захарова Татьяна Геннадьевна, Брен Наталья Михайловна, Шабарькова Татьяна Евгеньевна, Бурцева Лия

Борисовна, Горюнова Надежда Владимировна, Котюнина Ирина Вячеславовна, Гурьева Ирина Юрьевна, Кириллова Юлия Алексеевна.

- руководителями отрядов в Центре дополнительного образования детей № 2 по адресу: ул. Строителей, 34: Пашлакова Марина Ивановна, Крайнова Вероника Александровна, Кочеткова Ирина Евгеньевна, Багрова Анна Максимовна, Александрова Алёна Олеговна - педагоги дополнительного образования;

- уборщиками служебных помещений – Гудкова Вера Витальевна (Центр дополнительного образования детей № 1), Емелина Марина Юрьевна (Центр дополнительного образования детей № 2).

1.6. Педагогическим работникам обеспечить комплекс образовательных, воспитательных, оздоровительных мероприятий в соответствии с утвержденной программой. Планы работы утвердить.

1.7. Установить стоимость пребывания 280 рубля 20 коп в день на одного ребенка, в т.ч. родительская плата 170 рубля 88 коп, где 160 рубля 88 коп – стоимость набора продуктов питания на одного ребенка в день в лагере с дневной формой пребывания детей с организацией двухразового питания, 10 рублей – размер расходов на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий на одного ребенка в день. Питание для детей лагеря организовать на базе столовой МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 2» центр образования № 3 им. Сергея Сниткина по адресу: ул. Кардовского, д. 11 и на базе столовой МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 3» центр образования № 4 по адресу: ул. Октябрьская, д. 41.

1.8. Педагогическим работникам, назначенным для работы в оздоровительном лагере, перед началом смены провести родительское собрание, ознакомив родителей с режимом работы, техникой безопасности, программой лагеря.

1.9. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на педагогов дополнительного образования – руководителей отрядов.

2. Контроль за исполнением приказа остается за директором МУ ДО «Перспектива» Вертевым И.Г.

Директор МУ ДО «Перспектива»

И.Г. Вертеев