

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от «24» октября 2025 г.
№ 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО «Перспектива»

И.Г. Вертеев
Приказ от «01» ноября 2025 г. № 95-ОД

**Положение
о Педагогическом совете
МУ ДО «Перспектива»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Педагогическом совете муниципального учреждения дополнительного образования «Перспектива» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Перспектива».

2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Педагогического совета (далее – Педагогический совет) муниципального учреждения дополнительного образования «Перспектива». (далее - Учреждение).

3. Педагогический совет является коллегиальным и постоянно действующим органом управления Учреждением.

4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется федеральным законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения.

5. Основными задачами деятельности Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного и воспитательного процесса; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация опытно-экспериментальной работы в Учреждении; определение направлений взаимодействия с социальными партнерами;
- оперативное реагирование на изменение социального заказа.

6. Компетенция Педагогического совета:

- организация деятельности педагогического коллектива Учреждения по реализации принципов государственной политики по вопросам образования и совершенствованию образовательного процесса;
- рассмотрение образовательных программ Учреждения, программы развития Учреждения, годового плана работы Учреждения, календарного учебного графика, локальных нормативных актов (в пределах своей компетенции);
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- решение вопросов об организации научной, творческой и инновационной деятельности;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- выполнение иных функций, вытекающих из Устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности;
- рассмотрение заявлений педагогических работников о предоставлении длительного (до 1 года) отпуска.

2. Организация деятельности Педагогического совета

2.1 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

2.2 Секретаря Педагогического совета назначает директор Учреждения сроком на учебный год.

2.3 Срок действия полномочий Педагогического совета является бессрочным.

2.4 Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.5 Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

2.6 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

2.7 Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Тематика заседаний включается в план деятельности Учреждения на учебный год.

2.8 Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Педагогического совета из числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.9 Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. В протоколе каждого заседания фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

2.10 Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер, а после издания приказа директором Учреждения об утверждении и (или) о введении в действие указанных решений становятся обязательными для исполнения.

2.11 На заседания Педагогического совета могут быть приглашены сотрудники общественных организаций, иных учреждений, родители обучающихся, представители Учредителя. Необходимость их участия определяется председателем.

3. Права и обязанности членов Педагогического совета

3.1 Председатель Педагогического совета обязан:

- организовывать и проводить заседания Педагогического совета;
- формировать повестку заседания Педагогического совета;
- контролировать выполнение решений Педагогического совета.

3.2 Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;
- активно участвовать в работе Педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.3 Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в ходе выполнения решений.

3.4 Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать дополнительную информацию о деятельности Учреждения; принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Учреждения;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.5 Председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Педагогического совета несут ответственность:

- за соблюдение законодательства Российской Федерации в ходе выполнения решений;
- за невыполнение или выполнение не в полном объёме закреплённых за ним задач и функций.

4. Заключительные положения.

1. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех членов Педагогического совета.
2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.
3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.